



Gimnasio Moderno Castilla

Res. 08153 del 13/11/2008 NIT: 900.399.616-4
"Un mundo de posibilidades para crecer feliz"

Bogotá, diciembre 01 de 2022

Estimados padres y estudiantes, cordial saludo.

Con gran satisfacción los directivos, docentes y personal administrativo del Gimnasio Moderno Castilla agradecemos la confianza, colaboración y compromiso demostrado en el desarrollo de cada una de las actividades propuestas, y deseamos que el próximo año esté colmado de mil bendiciones y prosperidad para cada una de las familias que hicieron parte de este proceso educativo.

A continuación, damos a conocer aspectos importantes relacionados con el proceso de matrículas para el año 2023.

Por favor tenerlos en cuenta para dar total cumplimiento y evitar incomodidades.

DESCRIPCIÓN	OBSERVACIONES
Proceso de Matrícula	<p>Se han habilitado dos modalidades una presencial y otra virtual.</p> <ul style="list-style-type: none">➤ MODALIDAD MATRÍCULA PRESENCIAL: Para comodidad de algunos padres de familia se habilito esta opción por lo que deben tener en cuenta lo siguiente:➤ Los documentos requeridos para este proceso los encontrarán en la página web en el menú horizontal denominado ADMISIONES organizado por cada uno de los cursos, por lo que debe ingresar al curso para el que requiera legalizar el proceso de matrícula. Los documentos adjuntos son contratos, autorizaciones y hoja de matrícula; de estos documentos, el contrato de COOPERACIÓN EDUCATIVA junto a TODOS los formatos, autorizaciones y orden de matrícula son OBLIGATORIOS para llevar a cabo el proceso de legalización de la misma. Estos formatos se deben imprimir y diligenciar completos, los demás contratos que aparecen, corresponden a los servicios que el colegio ofrece, (Microondas, transporte completo o media ruta, almuerzos, refrigerio, asesoría de tareas) los deben imprimir y diligenciar siempre y cuando deseen tomar de forma VOLUNTARIA dichos servicios, importante tener en cuenta que si requieren tomar alguno de los servicios aquí mencionados el contrato debe estar debidamente diligenciado, ejemplo el contrato de transporte debe quedar debidamente radicado con el ánimo de gestionar la logística correspondiente para poder prestar el servicio de manera oportuna, para este contrato debe verificar la tabla anexa donde se encuentran los barrios y los valores en los cuales prestamos el servicio. (Todos los documentos deben venir debidamente legajados en una carpeta de archivo colgante de color azul tamaño oficio)➤ Los formatos y contratos deben ser diligenciados por el padre o acudiente encargado del proceso de matrícula, por favor diligenciar con letra legible, sin tachones ni enmendaduras, los datos son los que quedan registrados para el ingreso a las plataformas y de ser diligenciados de manera inadecuada se generan inconsistencias en las consultas posteriores.

Si ya dispone de los documentos solicitados de manera digital (correo electrónico, WhatsApp, o USB) puede acercarse a las instalaciones del colegio en los horarios establecidos para realizar el proceso de matrícula de manera digital asesorado por uno de nuestros colaboradores.

MODALIDAD MATRÍCULA VIRTUAL: Ingresar a la página web de colegio www.gimnasiomodernocastilla.edu.co Y dar clic en el banner de matrículas 2023, el banner lo redireccionará **AL MÓDULO DE GESTIÓN**, donde podrá realizar el proceso de Matrícula.

Se podrán apoyar en los tutoriales también los pueden visualizar en nuestra página para poder gestionar el proceso.

Ingreso para estudiantes antiguos: se debe ingresar con el mismo usuario y contraseña del acudiente que se utiliza en la plataforma FALCON.

Ingreso estudiantes nuevos: Se debe ingresar con el mismo usuario y contraseña del acudiente que realizó el proceso de admisión. (en caso de no recordar la contraseña debe recuperar la contraseña en la opción que se encuentra en la parte inferior del formulario, al ingresar el usuario le será enviado un enlace al correo electrónico registrado, recuerde verificar en el buzón y en el spam)

- Al Ingresar a la opción de matrículas, debe seleccionar al estudiante que desea matricular (en caso de no ver ningún estudiante, debe comunicarse a la línea de atención para matrículas por WhatsApp 313-250-5524 o acercarse a las instalaciones del colegio de lunes a viernes de 8:00 a 12:30 o de 2:00 a 4:00, sábados de 8:00 a 12:00)
- Verificar que la información del estudiante se encuentre cargada correctamente.
- Verificar que la información del acudiente se encuentre cargada de manera correcta.
- Seleccionar los servicios que se desean tomar con la institución.
- Cargar la documentación requerida en formato PDF que no debe superar los 3 MB. Los contratos deben ser firmados de manera completa y cargados con todas las páginas que lo conforman.
- El proceso de verificación de la documentación tardará un día hábil para su aprobación.
- Después de recibir la aprobación, usted puede realizar el pago mediante la pasarela **Epayco**, en esta pasarela tienen variedad de opciones para cancelar los valores establecidos como tarjetas débito, tarjetas crédito, tarjeta codensa, efecty, PSE, Daviplata

La matrícula queda debidamente establecida cuando se hace el cargue y diligenciamiento de toda la documentación requerida se genere el pago mediante la pasarela de pagos de epayco.

Matrículas ordinarias	Del 02 al 14 de diciembre del 2022. Pasada esta fecha únicamente estará habilitada la opción de cargue de documentos, pero el personal del colegio ya no se encontrará disponible para hacer el proceso de verificación y aprobación de la documentación por lo que no será habilitada la opción de pago, de tal manera que su proceso quedará como extemporáneo. Los servicios administrativos se reanudarán a partir del 12 de enero de 2023.
Matrículas extraordinarias	Del 12 de enero de 2023 hasta completar los cupos asignados por grados. Se hace claridad que a partir de esta fecha debe cancelar la cuota extemporánea de (\$80.000) por no haber dado cumplimiento con las fechas establecidas para las matrículas ordinarias, este valor debe ser cancelado por estudiantes nuevos o antiguos.

Cupos	<p>Es importante que tenga en cuenta que por procesos de logística la institución no se hace responsable del cupo de los estudiantes, por lo que debe tener presente:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Para poder generar la matrícula del 2023 debe estar a paz y salvo por todo concepto con el año escolar 2022 (el paz y salvo será enviado al correo registrado en la base de datos del colegio o puede ser reclamado en la secretaría de manera física) en caso de tener saldo del 2022, no se debe hacer pagos por el concepto de matrícula, de ser así el valor consignado será tomado como abono de la deuda, en caso de quedar saldo a su favor este será restituido a la cuenta que sea informada en contabilidad. Esta restitución tiene un tiempo aproximado de 5 días hábiles a partir del 23 de enero del 2023, el costo de la transacción debe ser asumida por el padre de familia. 2. Es importante tener en cuenta que el pago de matrícula por sí solo no asegura el cupo del estudiante, debe hacer el proceso completo para que la matrícula quede debidamente legalizada y el cupo asignado. <p>Solicitamos de manera respetuosa el cumplimiento de las normas establecidas utilizando únicamente los canales autorizados para evitar malentendidos. Recuerden que de su cumplimiento depende una organización adecuada.</p> <p><u>Se hace claridad que una vez completado el total de alumnos en cada nivel se hará el cierre de matrículas para este, siendo responsabilidad de los padres o acudientes gestionar la matrícula de su hijo (a) en otra institución.</u></p>
-------	--

Atención Administrativa	<p>Estaremos atendiendo a partir del 02 de diciembre de lunes a viernes de 8:00 a 12:30 y de 2:00 a 4:00, los sábados de 8:00 a 12:00 hasta el 14 de diciembre de 2022.</p> <p>Retomamos atención administrativa presencial a partir del 12 de enero de lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:00 pm. Sábados de 8:00 a 12:00.</p>
Atención para uniformes	<p>Estaremos atendiendo a partir del 02 de diciembre de lunes a viernes de 8:00 a 12:30 y de 2:00 a 4:00, los sábados de 8:00 a 12:00 hasta el 14 de diciembre de 2022. En la AV CALLE 8 N 78 C 54 Medios de pago: Consignación banco Davivienda cuenta de ahorros número 007300923534, tarjeta de crédito o débito.</p> <p>Retomamos atención administrativa presencial a partir del 12 de enero de lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y de 2:00 a 4:00 pm. Sábados de 8:00 a 12:00.</p>
Medios de contacto	<p>Correos: admisiones@gimnasiomodernocastilla.edu.co línea de WhatsApp 313-250-5524</p>

Agradecemos la confianza depositada en la institución. Les deseamos una feliz navidad y próspero año 2023.

Cordialmente,

ASTRID AGUDELO QUIROGA
RECTORA